

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора ГБОУ ДО РК  
«РСШОР» от «29» декабря 2023 г.  
№ 366-од

ПЛАН ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ  
государственного бюджетного образовательного учреждения  
дополнительного образования Республики Карелия  
«Республиканская спортивная школа олимпийского резерва» на 2024 год

| №<br>п/п | Мероприятие                                                                                                                                                                                                                                                                     | Срок<br>выполнения                                               | Ответственные<br>исполнители                                                                                |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | 2                                                                                                                                                                                                                                                                               | 3                                                                | 4                                                                                                           |
| 1.       | Создание и внедрение организационно-правовых основ противодействия коррупции в деятельность государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Республики Карелия «Республиканская спортивная школа олимпийского резерва» (далее – Учреждение) |                                                                  |                                                                                                             |
| 1.1.     | Определение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении, внесение изменений в приказ.                                                                                                                                                | Утверждены приказом № 365–од от 29.12.2023 года                  | Директор<br>Кульбачко Ж.В.                                                                                  |
| 1.2.     | Разработка и принятие новых локальных правовых актов, регулирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении. <sup>1</sup>                                                                                                                                | Постоянно по мере необходимости                                  | Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений - зав. отделением АФК<br>Логвинец М.Н. |
| 1.3.     | Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции вновь трудоустроенных работников Учреждения <sup>2</sup>                                                                                                                                      | Постоянно по мере необходимости                                  | Специалист по кадрам<br>Шевцова О.Ф.                                                                        |
| 1.4.     | Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам проявления коррупции <sup>3</sup>                                                                                                                                                                         | Постоянно                                                        | Директор Кульбачко Ж.В.                                                                                     |
| 1.5.     | Представление руководителем Учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей                           | При назначении на должность, ежегодно до 30 апреля текущего года | Директор Кульбачко Ж.В.                                                                                     |
| 1.6.     | Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления видов деятельности учреждения и должностей, наиболее подверженным таким рискам <sup>4</sup>                                                                                                                            | до 30 ноября 2024 г.                                             | Ответственный за оценку коррупционных рисков - заведующий отделением спортивного туризма С.Н.Максимов       |
| 1.7.     | Разработка предложений по минимизации или устранению коррупционных рисков                                                                                                                                                                                                       | до 15 ноября 2024 г.                                             | Ответственный за оценку коррупционных рисков - заведующий                                                   |

| №<br>п/п | Мероприятие                                                                                                                                                                                    | Срок<br>выполнения                                                                              | Ответственные<br>исполнители                                                                                                                |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | 2                                                                                                                                                                                              | 3                                                                                               | 4                                                                                                                                           |
|          |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                 | отделением спортивного туризма С.Н.Максимов                                                                                                 |
| 1.8.     | Подготовка карты коррупционных рисков Учреждения <sup>5</sup>                                                                                                                                  | до 30 ноября 2024 г.                                                                            | Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений - зав. отделением АФК Логвинец М.Н.                                    |
| 1.9.     | Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения                                                                       | Постоянно                                                                                       | Директор Кульбачко Ж.В, ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений - зав. отделением АФК Логвинец М.Н.            |
| 1.10.    | Анализ и оценка эффективности принимаемых в Учреждении мер по противодействию коррупции                                                                                                        | Ежеквартально                                                                                   | Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений - зав. отделением АФК Логвинец М.Н.                                    |
| 1.11.    | Разработка предложений, подлежащих учету при подготовке плана противодействия коррупции в Учреждении на очередной календарный год                                                              | Ежеквартально                                                                                   | Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений - зав. отделением АФК Логвинец М.Н.                                    |
| 1.12.    | Проведение оценки результатов работы, подготовка и распространение отчетных материалов о проведенной работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции                        | Ежегодно<br>к 25 декабря                                                                        | Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений - зав. отделением АФК Логвинец М.Н.                                    |
| 2.       | Мероприятия, направленные на антикоррупционное обучение и информирование работников учреждения                                                                                                 |                                                                                                 |                                                                                                                                             |
| 2.1.     | Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в Учреждении, с одновременным разъяснением положений указанных документов <sup>6</sup> | В течение 30 дней со дня принятия акта в сфере противодействия коррупции / при приеме на работу | Специалист по кадрам Шевцова О.Ф., ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений - зав. отделением АФК Логвинец М.Н. |
| 2.2.     | Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: семинаров, совещаний, бесед (в частности информирование работников об                                   | Ежеквартально /при приеме на работу                                                             | Директор Кульбачко Ж.В, ответственный за работу по профилактике                                                                             |

| №<br>п/п | Мероприятие                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Срок<br>выполнения                                                            | Ответственные<br>исполнители                                                                                                     |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 3                                                                             | 4                                                                                                                                |
|          | уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников Учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений) |                                                                               | коррупционных правонарушений - зав. отделением АФК Логвинец М.Н.                                                                 |
| 2.3.     | Разработка методических рекомендаций и иных информационных материалов для работников по вопросам профилактики коррупции в Учреждении                                                                                                                                                                                                     | Постоянно по мере необходимости                                               | Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений - зав. отделением АФК Логвинец М.Н.                         |
| 2.4.     | Распространение среди работников учреждения методических рекомендаций и иных информационных материалов по вопросам профилактики коррупции в Учреждении                                                                                                                                                                                   | Постоянно по мере обновления информационных материалов / при приеме на работу | Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений - зав. отделением АФК Логвинец М.Н.                         |
| 2.5.     | Участие лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в Учреждении в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции                                                                                                                                                             | Постоянно                                                                     | Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений - зав. отделением АФК Логвинец М.Н.                         |
| 2.6.     | Информирование работников Учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения проявлений коррупции в перспективе                                                                                                                                                                  | Постоянно по мере выявления фактов                                            | Директор Кульбачко Ж.В, ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений - зав. отделением АФК Логвинец М.Н. |
| 2.7.     | Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур                                                                                                                                                                                                      | Постоянно                                                                     | Директор Кульбачко Ж.В, ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений - зав. отделением АФК Логвинец М.Н. |
| 3.       | Мероприятия по взаимодействию с гражданами в целях предупреждения коррупции                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                               |                                                                                                                                  |
| 3.1.     | Обеспечение функционирования в Учреждении телефонной связи по вопросам противодействия коррупции <sup>7</sup>                                                                                                                                                                                                                            | Постоянно                                                                     | Директор Кульбачко Ж.В.                                                                                                          |
| 3.2.     | Ведение и наполнение раздела                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Постоянно                                                                     | Ответственный за работу                                                                                                          |

| №<br>п/п | Мероприятие                                                                                                                                                                                                                                                                | Срок<br>выполнения                      | Ответственные<br>исполнители                                                                                                                                                 |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | 2                                                                                                                                                                                                                                                                          | 3                                       | 4                                                                                                                                                                            |
|          | «Противодействие коррупции» на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» (Размещение в данном разделе актуальной информации о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции) <sup>8</sup> |                                         | по профилактике коррупционных правонарушений - зав. отделением АФК Логвинец М.Н., заместитель директора по спортивно-массовой работе Мельянцева М.В.                         |
| 3.3.     | Размещение и наполнение информационного стенда по вопросам противодействия коррупции в Учреждение                                                                                                                                                                          | Постоянно                               | Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений - зав. отделением АФК Логвинец М.Н.                                                                     |
| 3.4.     | Информирование граждан о возможности обращений по фактам коррупции в Учреждении (размещение информации на официальном сайте Учреждения, в сообществах Учреждения в социальных сетях, на информационных стендах и т.д.)                                                     | Постоянно                               | Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений - зав. отделением АФК Логвинец М.Н., заместитель директора по спортивно-массовой работе Мельянцева М.В. |
| 3.5.     | Разработка памяток, листовок и иных информационных материалов для граждан по вопросам предупреждения коррупции                                                                                                                                                             | По мере необходимости                   | Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений - зав. отделением АФК Логвинец М.Н.                                                                     |
| 3.6.     | Распространение информационных материалов Учреждения среди граждан, в том числе их размещение на информационных стендах Учреждения                                                                                                                                         | Постоянно по мере обновления информации | Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений - зав. отделением АФК Логвинец М.Н.                                                                     |
| 3.7.     | Информирование граждан о перечне и содержании услуг, оказываемых на бесплатной основе (размещение информации на информационных стендах и на официальном сайте Учреждения)                                                                                                  | Постоянно по мере обновления информации | Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений - зав. отделением АФК Логвинец М.Н.                                                                     |
| 3.8.     | Мониторинг коррупционных проявлений, проводимый посредством анализа обращений и жалоб граждан и организаций, поступивших в адрес Учреждения                                                                                                                                | По мере поступления обращений граждан   | Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений - зав. отделением АФК Логвинец М.Н.                                                                     |

| №<br>п/п | Мероприятие                                                                                                                                                                         | Срок<br>выполнения | Ответственные<br>исполнители                                                                                                                         |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1        | 2                                                                                                                                                                                   | 3                  | 4                                                                                                                                                    |
| 4.       | Мероприятия по контролю финансово-хозяйственной деятельности в целях профилактики коррупции                                                                                         |                    |                                                                                                                                                      |
| 4.1.     | Организация контроля за выполнением заключенных контрактов по закупке товаров, работ услуг для обеспечения нужд Учреждения                                                          | Постоянно          | Директор<br>Кульбачко Ж.В,<br>ответственный за работу<br>по профилактике<br>коррупционных<br>правонарушений- зав.<br>отделением АФК<br>Логвинец М.Н. |
| 4.2.     | Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств                                                                                                                  | Постоянно          |                                                                                                                                                      |
| 4.3.     | Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца                                                          | Постоянно          |                                                                                                                                                      |
| 4.4.     | Осуществление контроля за соблюдением требований к порядку сдачи в аренду имущества (в том числе площадей), а также за соответствием цели использования сданного в аренду имущества | Постоянно          |                                                                                                                                                      |